

KAUNO JONO ŽEMAIČIO-VYTAUTO MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

(įstaigos pavadinimas nurodant juridinę formą)

2016 metų vadovo veiklos ataskaita

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

- 1.1. Įstaigos juridinis adresas Radvilėnų pl. 7, LT-50258 Kaunas.
- 1.2. Telefono Nr. (8 37) 33 20 59, tel./faks. (8 37) 33 18 61.
- 1.3. El. pašto adresas radvilenuvm@radvilenai.kaunas.lm.lt
- 1.4. Interneto svetainė www.radvilenuvm.lt

II SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI IR POBŪDIS, FUNKCIJOS

2.1. Įstaigos veiklos tikslas(-ai):

Mokyklos-daugiafunkcio centro tikslas – teikti kokybišką ir atitinkantį vaiko poreikius ikimokyklinį ugdymą, laiduoti vaiko asmenybės skleidimąsi, ugdyti aktyvų, savimi ir savo gebėjimais pasitikintį, stiprią pažinimo motyvaciją turintį vaiką, sudaryti prielaidas tolesniam sėkmingam ugdymui(si) mokykloje-daugiafunkciame centre, išugdyti savarankišką, atsakingą asmenį, norintį ir pajėgiantį visą gyvenimą mokytis, tobulinti savo gebėjimus, padėti jam įgyti asmeninę, pilietinę ir sociokultūrinę kompetenciją, būtiną sėkmingam tolesniam mokymuisi, įsitvirtinimui darbo, profesinės veiklos pasaulyje, kūrybingam dalyvavimui pilietiniame, kultūriniame ir socialiniame gyvenime; ugdant dorinę ir pilietinę kultūrą, įkūnijančią asmens apsisprendimą savo gyvenimą grįsti tautos kultūrinio paveldo ir demokratijos principais, išauginti savarankišką, laisvą, į dorines demokratines vertybes orientuotą asmenį, gebantį kurti darnius tarpasmeninius santykius ir konstruktyviai vertinti, projektuoti, keisti visuomenės gyvenimą ir keistis pačiam.

2.2 Įstaigos veiklos pobūdis:

Mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos sritis – švietimas. Veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“):

- pagrindinė švietimo veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10;

- kitos švietimo veiklos rūšys:
 - ✓ ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;
 - ✓ priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;
 - ✓ pradinis ugdymas, kodas 85.20;
 - ✓ sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;
 - ✓ kultūrinis švietimas, kodas 85.52;
 - ✓ kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;
 - ✓ švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;
- kitos ne švietimo veiklos rūšys:
 - ✓ kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;
 - ✓ bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01.

2.3 Įstaiga, įgyvendindama savo tikslą(-us), atlieka šias funkcijas:

- formuoja ugdymo turinį ir organizuoja darbą pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintas bendrąsias programas ir išsilavinimo standartus, bendrojo lavinimo mokyklų bendruosius arba nustatyta tvarka suderintus individualius ugdymo planus, užtikrina ugdymo planų įgyvendinimą;
 - konkretina ir individualizuoja formaliojo švietimo programas skirtingų gebėjimų mokiniams;
 - inicijuoja švietimo programų pasirenkamųjų dalių variantus;
 - sudaro formaliojo švietimo programas papildančius programų modulius;
 - rengia neformaliojo švietimo programas;
 - pasirenka programų turinio perteikimo būdus;
 - informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) teisės aktų nurodytais klausimais;
- vertina mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius, teikia specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams, organizuoja specialiųjų poreikių mokinių integruotą mokymą;
 - sudaro sąlygas mokiniams mokytis namuose ir savarankiškai;
 - sudaro mokiniams sveikas ir saugias ugdymo(si) sąlygas;
 - vykdo rūkymo, alkoholio vartojimo ir narkomanijos, smurto ir patyčių prevenciją;
 - vykdo privalomo mokymosi kontrolę;
 - inicijuoja paramą socialiai remtinų šeimų mokiniams;
 - mokyklos-daugiafunkcio centro valdymą grindžia demokratiniais principais;

- sudaro sąlygas mokiniams ugdytis pilietiškumo nuostatas dalyvaujant savivaldoje, skatina mokinių organizacijų veiklą;
- plėtoja dalyvavimą projektuose, vykdo reikalingus tyrimus;
- kuria mokykloje-daugiafunkciame centre modernią informavimo sistemą;
- kuria mokyklą-daugiafunkcij centrą kaip vietos bendruomenės kultūros židinį;
- vykdo mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos kokybės įsivertinimą;
- nuolat kontroliuoja, kaip vykdo sutartyse numatytus įsipareigojimus mokytojai, mokyklos-daugiafunkcio centro valdymo ir pedagoginės psichologinės pagalbos funkcijas vykdantys darbuotojai, kiti administracijos darbuotojai, pagalbinis personalas, mokiniai ir mokyklos-daugiafunkcio centro partneriai;
- teisės aktų nustatyta tvarka vykdo mokinio minimalios priežiūros priemones, mokyklos-daugiafunkcio centro vaiko gerovės komisija organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaikui ugdymui aplinkos kūrimą bei atlieka kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas;
- taiko metodą „Gera pradžia“ ikimokykliniame ir pradiniam ugdyme;
- vykdo pagilintą anglų kalbos ir matematikos mokymą;
- atlieka kitas teisės aktuose ir šiuose nuostatuose nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS

ĮSTAIGOS SAVININKAS, ĮSTAIGOS ĮSTEIGIMO METAI

3.1. Įstaigos savininkas

Kauno miesto savivaldybė, Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas, kodas 111106319. Mokyklos-daugiafunkcio centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kauno miesto savivaldybės taryba. Jos kompetenciją nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

3.2. Įstaigos įsteigimo metai

Kauno 31-oji vidurinė mokykla įsteigta Kauno miesto liaudies deputatų tarybos Vykdomojo komiteto 1971 m. rugpjūčio 11 d. sprendimu Nr. 405. Kauno miesto mero 1993 m. birželio 18 d. potvarkiu Nr. 615 mokykla pavadinta Kauno Radvilėnų vidurine mokykla. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2009 m. gegužės 21 d. sprendimu Nr. T-302 mokykla pertvarkyta į Radvilėnų pagrindinę mokyklą ir pakeistas jos pavadinimas – mokykla pavadinta Kauno Jono Žemaičio-Vytauto pagrindine mokykla. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2012 m. birželio 28 d. sprendimu Nr. T-358 Kauno Jono Žemaičio-Vytauto pagrindinė mokykla pertvarkyta į Kauno Jono Žemaičio-Vytauto progimnaziją. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 30 d.

sprendimu Nr. T-373 Kauno Jono Žemaičio-Vytauto progimnazija pertvarkyta į Kauno Jono Žemaičio-Vytauto mokyklą-daugiafunkcij centrą.

IV SKYRIUS ĮSTAIGOS DALININKAI, JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ

(pildo tik viešosios įstaigos)

4.1. Įstaigos dalininkai: _____

4.2. Dalininkų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje: _____

4.3. Dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje: _____

V SKYRIUS INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS DARBUOTOJUS, ĮSTAIGOS ORGANIZACINĖS STRUKTŪROS SCHEMA

5.1. Duomenys apie įstaigos darbuotojus

1 lentelė

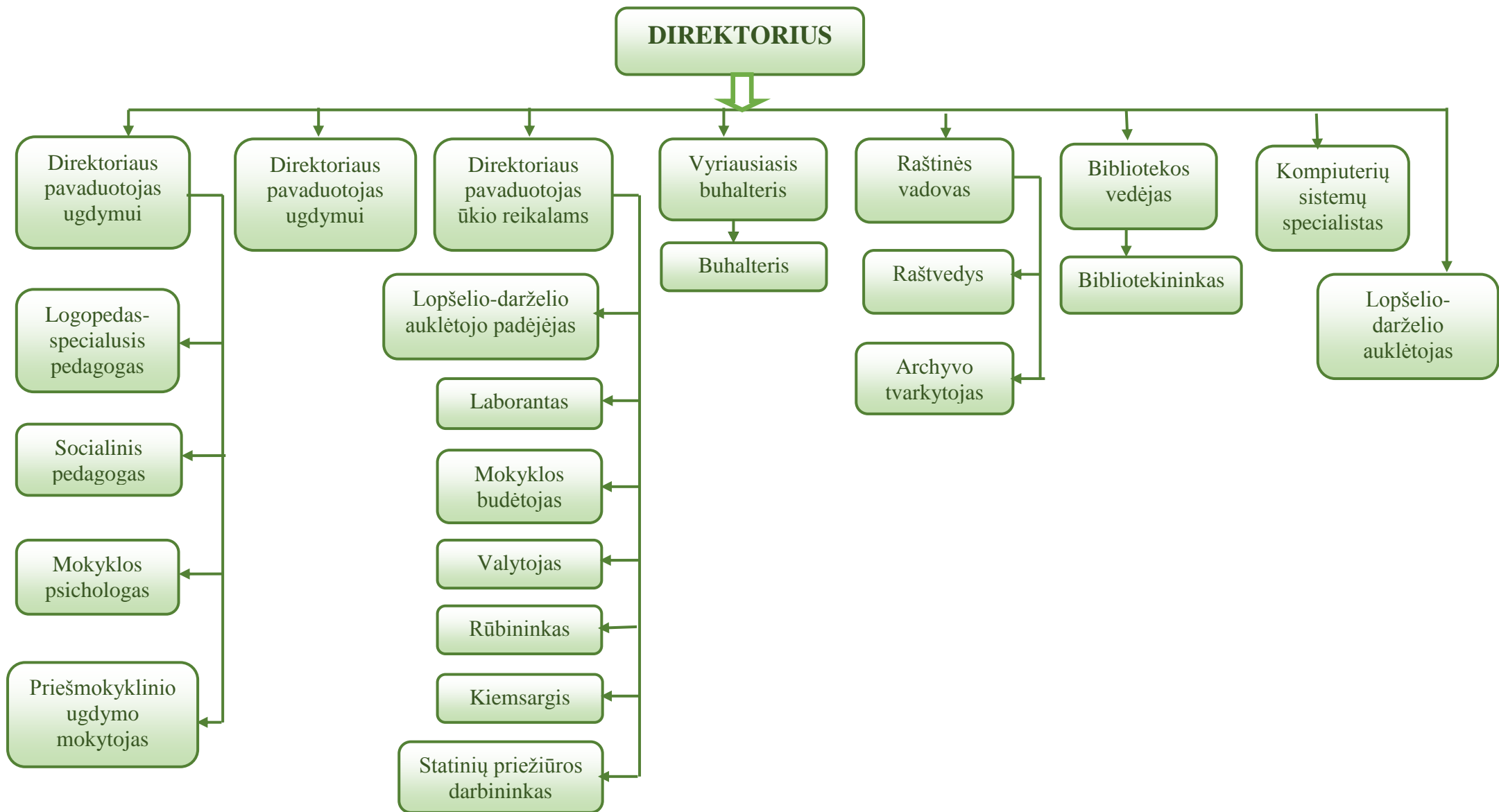
Etatų skaičius					Mokytojų skaičius				
Administracija (direktorius ir pavaduotojai)	Kiti darbuotojai (spec. pedagogas, socialinis, psichologas ir kt.)	Pagalbinis techninis personalas	Laisvi etatai	Iš viso etatų (pagal etatų sąrašą 01-01)	atestuotų mokytojų	vyr. mokytojų	mokytojų metodininkų	mokytojų ekspertų	Iš viso mokytojų
2	6,99	22,37	2	33,36	7	18	15	1	41

(prašome užpildyti visus langelius, visuose stulpeliuose)

5.2. Įstaigos organizacinės struktūros schema

(galima pridėti atskirą lapą)

**KAUNO JONO ŽEMAIČIO-VYTAUTO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
ETATINIŲ DARBUOTOJŲ VALDYMO SCEMA**



5.3. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas per ataskaitinį laikotarpį:

(nurodyti kas, kada, kokios įstaigos organizuotoje ir kokios trukmės kvalifikacijos kėlimo programoje (kursuose) dalyvavo, išduoto (-ų) pažymėjimo(-ų) Nr. ir data)

Direktorės kvalifikacijos kėlimas 2016 metais:

- seminaras „Kuriame ateities mokyklą kartu“, KPKC, 2016-02-18, Nr. VB-0156 (6 val.);
- konferencija „Erasmus+. Kokia tarptautinės partnerystės nauda mokinių pasiekimams?“, KPKC, 2016-04-13, Nr. VK-0363 (6 val.);
- seminaras „Pateiktys (Ms Power Point) ugdymo procese“, Valstybės institucijų kalbų centras, 2016-12-27, Nr. 517 (6 val.).

Direktorės pavaduotojų ugdymui kvalifikacijos kėlimas 2016 metais:

- metodinė valanda „Vaiko teisių apsaugos aktualijos“, KPKC, 2016-02-29, Nr. PA-174;
- seminaras „Kino filmų redagavimas ir panaudojimas tikybos pamokose“, KPKC, 2016-03-30, Nr. ZV-0390 (6 val.);
- metodinė valanda „Vaiko teisių apsaugos aktualijos“, KPKC, 2016-03-31, Nr. PA-323;
- seminaras „Pateiktys (Ms Power Point) ugdymo procese“, Valstybės institucijų kalbų centras, 2016-12-27, Nr. 502 (6 val.).

Direktorės pavaduotojų ugdymui kvalifikacijos kėlimas 2016 metais:

- konferencija „Knyga mūsų pasaulyje“, KPKC, 2016-02-19, Nr. PA-140;
- seminaras „Kuriame ateities mokyklą kartu“, KPKC, 2016-02-18, Nr. VB-0190 (6 val.);
- seminaras „Teksto ir kalbos sistemos suvokimo problemos pagrindinėje mokykloje“, KPKC, 2016-03-07, Nr. ZV-0272 (6 val.);
- seminaras „Pasidalintos lyderystės mokykloje diegimo galimybės ir reikalingos sąlygos“, KPKC, 2016-05-12, Nr. VB-0715 (8 val.);
- seminaras „Pateiktys (Ms Power Point) ugdymo procese“, Valstybės institucijų kalbų centras, 2016-12-27, Nr. 513 (6 val.).

VI SKYRIUS
ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI PER 2016 METUS

2 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo šaltiniai	Suma, Eur	Lėšų panaudojimas per ataskaitinį laikotarpį (atlikti darbai)
1	2	3	4
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos	234255,96	
1.1.	Iš jų (nurodyti, pagal kokias programas skiriamos):		
1.1.1.	Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programa (Įstaigos pajamų lėšos (nuoma))	19996,84	
1.1.2.	Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programa (Įstaigos pajamų lėšos (įmokos))	11589,54	
2.	Valstybės biudžeto lėšos	371295,40	
2.1.	Iš jų (nurodyti, kokių institucijų / pagal kokias programas skiriamos):		
2.1.1.	Valstybinių funkcijų veiklos programa	366595,40	
2.1.2.	Dotacija iš kitų valdymo lygių dėl MMA padidinimo	4700,00	
3.	Fondų (nurodyti tikslus pavadinimus) lėšos	0,00	
4.	Kitos lėšos (nurodyti tikslų šaltinio pavadinimą)	0,00	
5.	Gyventojų pajamų mokesčio (iki 2 proc.) grąžinimas Įstaigai, turinčiai paramos gavėjo statusą	2739,94	
6.	Parama	820,00	
	IŠ VISO:	609111,30	

VII SKYRUS
ĮSTAIGOS LĖŠŲ PANAUDOJIMAS (ĮSTAIGOS SAŃAUDOS) PER 2016 METUS PAGAL EKONOMINĖS KLASIFIKACIJOS STRAIPSNIOUS

3 lentelė

Kodas	Straipsnio pavadinimas	Suma, Eur
1	2	3
2.	IŠLAIDOS (2.1+2.2)	599551,36
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	496500,00
2.1.1.1.1.1.	Darbo užmokestis pinigais	379800,00
2.1.2.1.1.1.	Socialinio draudimo įmokos	116700,00
2.2.	Prekės ir paslaugos	103051,36
2.2.1.1.1.1.	Mityba (maisto produktų įsigijimo ir jų gamybos išlaidos)	
2.2.1.1.1.2.	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)	200,00

2.2.1.1.1.5.	Ryšių paslaugos	1900,00
2.2.1.1.1.6.	Transporto išlaikymas	
2.2.1.1.1.7.	Apranga ir patalynė	1600,00
2.2.1.1.1.8.	Spaudiniai	4395,12
2.2.1.1.1.10.	Kitos prekės	23300,00
2.2.1.1.1.11.	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)	
2.2.1.1.1.14.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma	
2.2.1.1.1.15.	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	7500,00
2.2.1.1.1.16.	Kvalifikacijos kėlimas	1056,24
2.2.1.1.1.17.	Apmokėjimas samdomiems ekspertams, konsultantams ir komisinių išlaidos	
2.2.1.1.1.18.	Apmokėjimas už turto vertinimo paslaugas	
2.2.1.1.1.20.	KOMUNALINĖS PASLAUGOS	63100,00
	Šildymas	36500,00
	Elektros energija	11200,00
	Vanduo	1100,00
	Šiukšlių išvežimas	2000,00
2.2.1.1.1.30.	Kitos paslaugos	12300,00
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	
2.7.3.1.1.1.	Darbdavių socialinė parama pinigais	600,00
3.	Sandoriai dėl materialiojo ir nematerialiojo turto	5400,00
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	
3.1.1.2.1.2.	Negyvenamieji pastatai	
3.1.1.3.1.1.	Transporto priemonės	
3.1.1.3.1.2.	Kitos mašinos ir įrenginiai	5400,00
3.1.2.1.1.2.	Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos	
3.1.2.1.1.5.	Kitas nematerialusis turtas	
	Iš viso (2+3)	605551,36

VIII SKYRIUS
INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VALDOMĄ, ĮSIGYTĄ, PERLEISTĄ ILGALAIKĮ
TURTĄ

4 lentelė

Eil. Nr.	Turto pavadinimas ir adresas	Kiekis	Vertė	Pastabos (valdomas (nurodyti nuo kada), įsigytas, perleistas)
1	2	3	4	5
1.	Kitos mašinos ir įrenginiai	1	5400,00	Išmanioji lenta

IX SKYRIUS
ĮSTAIGOS SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS

5 lentelė

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas <i>(vadovas, pavaduotojai, skyrių vedėjai)</i>	Išlaidos darbo užmokesčiui <i>(iš viso, Eur už ataskaitinius metus)</i>	Išlaidos kitoms išmokoms <i>(iš viso, Eur už ataskaitinius metus)</i>
1	2	3	4
1.	Direktorius	13517,00	
2.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	19733,00	
3.	Mokytojas	15963,00	
4.	Vyresnysis mokytojas	79713,00	
5.	Mokytojas metodininkas	95410,00	200,00
6.	Priešmokyklinio ugdymo pedagogas	1882,00	
7.	Auklėtojas	20431,00	
8.	Logopedas	6205,00	200,00
9.	Socialinis pedagogas	6288,00	
10.	Psichologas	6212,00	
11.	Bibliotekos vedėjas	7768,00	
12.	Bibliotekininkas	3295,00	
13.	IKT specialistas	4736,00	
14.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	8485,00	
15.	Vyriausiasis buhalteris	8678,00	
16.	Buhalteris	1080,00	
17.	Raštinės vedėjas	6565,00	
18.	Raštvedys-archyvaras	3326,00	
19.	Laborantas	651,00	
20.	Auklėtojo padėjėjas	7965,00	
21.	Budėtojas	7148,00	
22.	Rūbininkas	9112,00	
23.	Pastatų priežiūros darbininkas	5627,00	
24.	Kiemsargis	4500,00	
25.	Valytojas	33772,00	200,00
	IŠ VISO:	378063,00	600,00

X SKYRIUS

DUOMENYS APIE ĮSTAIGOS VADOVĄ, ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS ĮSTAIGOS VADOVO IŠMOKOMS

10.1. Įstaigos vadovo vardas, pavardė, paskyrimo data

Dalia Valintėlienė, 2004 m. vasario 19 d.

10.2. Turimas (įgytas) išsilavinimas, mokslo laipsnis (-iai), kt. svarbi informacija

Išsilavinimas:

- aukštasis, Kauno Antano Sniečkaus politechnikos institutas, inžinierius ekonomistas, 1974 m.;
- edukologijos magistras, Vytauto Didžiojo universitetas, pedagogika, 1996 m.;

- Vytauto Didžiojo universitetas, anglų kalbos mokytoja, 2000 m.;
- Kauno technologijos universitetas, matematikos mokytoja 2003 m.

10.3. Darbo užmokestis, kitos išmokos įstaigos vadovui

1152 Eur, kitų išmokų nebuvo.

XI SKYRIUS

ĮSTAIGOS IŠLAIDOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ KIEKVIENO NARIO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS ĮSTAIGOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ NARIŲ IŠMOKOMS

(pildo tik viešosios įstaigos ir įstaigos, kuriose kolegialūs organai sudaromi)

XII SKYRIUS

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS IŠMOKOMS SU VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAIS SUSIJUSIEMS ASMENIMS, NURODYTIEMS LIETUVOS RESPUBLIKOS VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ ĮSTATYMO 3 STRAIPSNIO 3 DALYJE

(pildo tik viešosios įstaigos)

XIII SKYRIUS

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CENTRALIZUOTAS VIDAUS AUDITO SKYRIAUS, KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS, NACIONALINĖS MOKYKLŲ VERTINIMO AGENTŪROS, KITŲ INSTITUCIJŲ PATIKRINIMO IŠVADOS

(pildoma jei buvo atlikti patikrinimai)

XIV SKYRIUS

ĮSTAIGOS FINANSŲ KONTROLĖS BŪKLĖS ATASKAITOS VERTINIMAS

labai gerai gerai patenkinamai silpnai nevertinama

(pažymėti tinkamą)

(jeigu ataskaitos pateikimo momentu ši informacija nėra žinoma, po Įstaigos finansų kontrolės būklės ataskaitos vertinimo šį skyrių užpildo Įstaigą kuruojantis Švietimo skyriaus specialistas)

XV SKYRIUS

ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS IR VEIKLOS REZULTATAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

15.1. Įstaigos veiklos rezultatai

Veiklos tikslų realizavimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus

(pagal ankstesniais metais rengtą veiklos planą)

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
1. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimą, siekiant pagerinti kultūrinius, komunikacinius poreikius	Mokykloje organizuojami 2 kultūriniai renginiai bendradarbiaujant su mokinių tėvais. 35 % mokytojų tikslingai bendradarbiauja, siekiant mokinių mokymosi sėkmės. Sukurta efektyvi gerosios patirties sklaidos sistema, 15 % mokytojų organizuoja metodinius renginius mokykloje ir mieste.	Mokykloje suorganizuoti du kultūriniai renginiai bendradarbiaujant su mokinių tėvais. 45 % mokytojų tikslingai bendradarbiauja tarpusavyje, siekiant mokinių mokymosi sėkmės. Kuriama efektyvi gerosios patirties sistema, 18 % mokytojų organizuoja metodinius renginius mokykloje ir mieste.	Mokykloje organizuojami 3 kultūriniai renginiai bendradarbiaujant su mokinių tėvais. 50% mokytojų tikslingai bendradarbiauja, siekiant mokinių mokymosi sėkmės. Sukurta efektyvi gerosios patirties sklaidos sistema, 20 % mokytojų organizuoja metodinius renginius mokykloje ir mieste.
<p><i>Komentaras:</i> Tikslas įgyvendinimas vertinamas gerai. Maksimalus rezultatas nėra pasiektas.</p> <p>1. Mokykloje buvo organizuoti du renginiai, bendradarbiaujant su mokinių tėvais („Kalėdų pasakos“, „Šeimos šventė“).</p> <p>2. 93 % apklausoje dalyvavusių mokinių tėvų teigia, kad visiškai sutinka, jog mokykloje vyksta glaudus bendradarbiavimas vykdant įvairias veiklas.</p> <p>3. 45 % mokytojų tikslingai bendradarbiauja, metodinių grupių posėdžių metu, aptaria mokinių mokymosi rezultatus, mokomojo turinio individualizavimą ir diferencijavimą bei IT taikymą ugdymo procese</p> <p>4. 18 % mokytojų organizuoja metodinius renginius mokykloje ir mieste. Gerosios patirties sklaida vyko mieste organizuotoje tarptautinėje konferencijoje „ERASMUS+kokia tarptautinės partnerystės nauda mokinių pasiekimams“ Vesti seminarai Vilniuje ir Kaune „Priešmokyklinis ugdymas pagal atnaujintas programas“.</p> <p>5. Metodinių grupių posėdžiuose dalykų mokytojai skaito, analizuoja ir aptaria pranešimus, susijusius su įvairiapuse mokykloje vykdoma veikla. Mokytojai mokosi vieni iš kitų, dalijasi gera patirtimi, kryptingas mokymasis vyksta įvairiose komandose.</p> <p>6. Kuriama efektyvi gerosios patirties sistema, tačiau ji dar nėra visiškai baigta.</p> <p>7. Mokykloje mokinių tėvams skiriamas laikas individualiems pokalbiams, susitikimas, aptariant mokinių mokymosi pasiekimus bei vykdant kultūrinę pažintinę veiklą.</p>			
Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
2. Gerinti pamokos vadybą, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, taikant aktyvius metodus ir	65 % mokytojų savo darbe taiko mokinius motyvuojančius, aktyvius ugdymo metodus. Stebimos kiekvieno mokytojo 2 pamokos	65 % mokytojų savo darbe taiko mokinius motyvuojančius aktyvius ugdymo metodus. Stebimos kiekvieno mokytojo 2 pamokos	70 % mokytojų savo darbe taiko mokinius motyvuojančius, aktyvius ugdymo metodus. Stebimos kiekvieno mokytojo 2 pamokos

tobulinant mokytojų asmenines kompetencijas	per mokslo metus. 75 % mokytojų pamokų vadyba yra gera. Sukurta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema. 40 % mokinių padaro individualią pažangą moksle.	per mokslo metus. 78 % mokytojų pamokų vadyba yra gera. Kuriama mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema. 45 % mokinių padaro individualią pažangą moksle.	per mokslo metus. 80 % mokytojų pamokų vadyba yra gera. Sukurta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema. 50 % mokinių padaro individualią pažangą moksle.
<p><i>Komentaras:</i> Laukto rezultato įgyvendinimas vertinamas gerai. Maksimalus rezultatas nėra pasiektas.</p> <ol style="list-style-type: none"> Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas organizuojamas vadovaujantis „Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių planu 2016–2017 mokslo metams“, patvirtintu 2016 m. birželio 6 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-102. Mokslo metų eigoje stebėtos kiekvieno mokytojo 2 pamokos. Visų stebėtų pamokų metu mokytojai pagal galimybes taikė inovatyvius ugdymo metodus. Matematikos, lietuvių kalbos, anglų kalbos pamokos vyko naudojant interaktyvias lentas. Mokytojai veda pamokas naudodamiesi Multimedia įranga, kuri yra beveik visuose pagrindinių dalykų kabinetuose. 75 % stebėtų pamokų vadyba buvo gera. Sukurta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema, tačiau ji dar nėra efektyvi. Ji numatoma tobulinti 2016 metais. 1–4 klasių mokiniai turi pasiekimų aplankus. Pasibaigus trimestrai ir mokslo metams, mokytojai aptaria su mokiniais ir jų tėvais vaiko pasiekimus, numato tobulėjimo gaires. 80 % apklausoje dalyvavusių tėvų teigia, kad mokymasis mokykloje organizuojamas taip, kad atitiktų vaiko patirtį, sugebėjimus ir polinkius. 78 % respondentų tvirtina, kad mokymosi metu skatinama aktyvi vaiko veikla: jis skatinamas klausti, tyrinėti, ieškoti, bandyti, pritaikyti, analizuoti, spręsti problemas, kurti. 83 % tėvų tvirtina, kad vaikui patinka mokytis mokykloje. 83 % apklaustųjų teigia, kad per pamokas pateiktą medžiagą mokiniai supranta, 90 % mano, kad užduotys nėra per sunkios, 90 % galvoja, kad jos nėra per lengvos. 90 % mokytojų taiko aiškia vertinimo sistemą. 			
Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
3. Gerinti mokinių ugdymo(si) aplinkas, panaudojant 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio, specialiąsias, savivaldybės ir kitas lėšas	Dviejuose mokyklos aukštų koridoriuose sukurta erdvė, suteikiant mokiniams galimybę pasiruošti pamokoms, patobulinti saviraiškos įgūdžius. Dviejų mokomųjų kabinetų IT bazės atnaujinimas. Vieno aukšto koridoriaus	Atliktas salytės remontas, pakeista grindų danga. Atlikti 201, 206, 305 kabinetų remontai, pakeista jų grindų danga. 203 kabinete pakeista grindų danga. Įdiegta mokyklos radijo ir automatinė skambučio sistema. Pakeistos durys (9 vnt.)	Trijuose mokyklos aukštų koridoriuose sukurta erdvė, suteikiant mokiniams galimybę pasiruošti pamokoms, patobulinti saviraiškos įgūdžius. Įrengtos dvi vietos stalo žaidimams, muzikos klausymui, sportui (stalo tenisas). Trijų mokomųjų kabinetų IT bazės

	atnaujinimas (sienų remontas, elektros instaliacijos ir šviestuvų keitimas). 2 mokomųjų kabinetų remontas (201, 206)	Sumontuotos scenos užuolaidos ir jų mechanizmai. Išlyginta žemė ir pasėta veja prie sporto-aktų salės. Patobulinta ikimokyklinio ugdymo vaikų lauko žaidimų aikštelė.	atnaujinimas. Dviejų aukštų koridorių atnaujinimas (sienų remontas, elektros instaliacijos ir šviestuvų keitimas). 3 mokomųjų kabinetų remontas (201, 206, 403) Dalinis valgyklos salės remontas.
Komentaras: Laukto rezultato įgyvendinimas vertinamas gerai.			
1. Atnaujinta 6 kabinetų IT bazė: įrengti Multimedia projektoriai su ekranais, seni kompiuteriai pakeisti naujais (5 vnt.), nupirkta Smart Board monitorius-lenta.			
2. Atliktas dalinis 3 aukštų koridorių remontas.			
3. Suremontuoti 3 mokomieji kabinetai.			
4. Pakeistos 4 mokomųjų kabinetų dangos.			
5. Renovuota salytė (elektros instaliacija, sienų remontas, grindų danga).			
6. Esant lėšų trūkumui, neįrengtos erdvės mokinių saviraiškai, neatliktas dalinis valgyklos remontas.			

15.2. Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita

15.2.1. Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita (2015 m. rugsėjo 1 d. ir 2016 m. rugsėjo 1 d.) (įstaigos veiklos planas)

Metai	2015 m.	2016 m.
Mokinių skaičius	273	277
Ugdytinių (ikimokykl.) skaičius	38 (8 priešm.)	33
Sumažėjo/padidėjo mokinių	- 5	+ 4
Sumažėjimo/padidėjimo procentas	- 1,8	+ 1,5

15.2.2. Vidutinio mokinių skaičiaus klasėse kaita: 1-4, 5-8, 9-10 ir 11-12 kl. (įstaigos veiklos planas)

Metai	1–4 kl.	5–8 kl.
2015–2016 m. m.	19	19,9
2016–2017 m. m.	20,5	20,4
Nustatyta norma	22	25

15.3. Aptarnaujama mokyklos teritorija (įstaigos duomenys)

7 lentelė

Mokyklos mikrorajono mokinių skaičius		Mokyklos ne mikrorajono mokinių skaičius	
1–4 kl.	5–8 kl.	1–4 kl.	5–8 kl.
61	66	53	93

15.4. Mokinių lankomumas (*įstaigos lankomumo suvestinės*)

8 lentelė

Praleista pamokų per mokslo metus iš viso		Praleista pamokų per mokslo metus 1 mokiniui		Praleista iš viso pamokų be pateisinamos priežasties		Praleista pamokų be pateisinamos priežasties 1 mokiniui	
1-4 kl.	5-8 kl.	1-4 kl.	5-8 kl.	1-4 kl.	5-8 kl.	1-4 kl.	5-8 kl.
5366	11550	48	74	0	601	0	4

15.5. Įstaigos socialinis kontekstas (*įstaigos veiklos planas*)

9 lentelė

Mokiniai, likę be tėvų globos	–
Rizikos grupės mokinių skaičius	4
Nepilnamečių reikalų inspekcijos įskaitoje esančių mokinių skaičius	–
Užfiksuota smurtinių atvejų mokykloje	–
Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	28

15.6. Mokyklos rezultatai (*įstaigos veiklos programa*)

10 lentelė

Valstybiniai brandos egzaminai	Laikiusiųjų egzaminą mokinių skaičius	Išlaikiusiųjų egzaminą mokinių dalis	Išlaikiusių nuo 36 iki 100 balų dalis
Lietuvių k.	–	–	–
Matematika	–	–	–
Anglų k.	–	–	–
Istorija	–	–	–

11 lentelė

Pašalintų iš mokyklos mokinių dalis	–
Kartojančių kursą mokinių dalis	–
Perkeltų su neigiamais įvertinimais mokinių dalis	–
Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis	–
Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis	–

15.7. Neformaliojo ugdymo pasiūla (*įstaigos duomenys*)

12 lentelė

Būrelių skaičius	Panaudojamos valandos	Nepanaudojamos valandos	Mokinių, užimtų mokyklos būreliuose, skaičius ir dalis nuo bendro mokinių skaičiaus
18	26	0	247 / 89

15.8. Dalyvavimas olimpiadose bei konkursuose (*įstaigos duomenys*)

13 lentelė

Miesto		Respublikiniai		Tarptautiniai	
Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius
169	36	367	118	87	3

15.9. Pastato būklės analizė (*įstaigos duomenys, veiklos planas*)

14 lentelė

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas (m ²)	Pastabos
Radvilėnų pl. 7, Kaunas	5299,95	

(Žemės sutarties situacija. Higienos paso situacija (yra/nėra). Energetinis auditas ir investicinis projektas. Techninis projektas)

Žemės sutarties situacija: Mokykla sudariusi žemės panaudos sutartį 2006 m. gegužės 22 d., Nr. M19/2006-180, galiojimo terminas 62 metai.

Pastato kategorija: Pastatas priskiriamas III pastatų grupei. Leidimai – higienos pasai išduoti: 2015-09-10 Nr. 9-0453(6) – bendrojo ugdymo veikla; 2015-12-17 Nr. 9-04686(6) – ikimokyklinio ugdymo veikla.

Energetinį auditą 2006 m. atliko UAB „Statybos strategija“.

- 2006 m. parengtas **techninis projektas** „Radvilėnų vidurinės mokyklos rekonstravimas“. 2015 m. koreguotas projektas „Mokslo paskirties (8.11.) pastato 1C4p, Radvilėnų pl. 7, Kaune, paprastojo remonto projektas“.

15.10. Projektinė veikla**15.10.1. Bendra informacija apie įstaigos teiktas paraiškas**

Neteiktos paraiškos

15 lentelė

Finansavimo šaltinis (fondo, institucijos pavadinimas)	Teiktų projektų skaičius	Finansuotų projektų skaičius	Skirtos lėšos, Eur
1	2	3	4
Iš viso:			

15.10.2. Detali informacija apie finansuotus projektus

Neturime

16 lentelė

Finansavimo šaltinis (fondo, institucijos pavadinimas)	Finansuoti projektai	
	Projekto pavadinimas	Skirta suma, Eur
1	2	3

15.10.3. Savarankiškai vykdyti įstaigos projektai (*įstaigos duomenys*)

XVI SKYRIUS
ĮSTAIGOS VEIKLOS REZULTATŲ PALYGINIMAS SU ANKSTESNIŲ METŲ
REZULTATAIS

(nurodyti 3 metų laikotarpį)

Iš 2013–2015 metų strateginio plano.

1 tikslas – Didinti progimnazijos patrauklumą, siekiant, kad didėtų mokinių skaičius įstaigoje.

Išvada apie pasiektą tikslą 2014 metais:

- Tikslas įgyvendintas 50 %.
- Nesuformuota priešmokyklinio ugdymo grupės.
- Nepavyko užmegzti partnerystės ryšių su Vinco Bacevičiaus pradine mokykla, darželiu-mokykla „Šviesa“.
- Progimnazija glaudžiai bendradarbiauja su pradine mokykla „Varpelis“, lopšeliais-darželiais „Žiedelis“, „Klevelis“, „Bitutė“, „Kūlverstukas“.
- Sėkmingai bendradarbiaujama su miesto gimnazijomis, nes 95 % aštuntų klasių mokinių įstoja į populiariausias Kauno miesto gimnazijas ir sėkmingai mokosi.

Išvada apie pasiektą tikslą 2015 metais:

- Tikslas įgyvendintas 85 %.
- Mokyklai patapus daugiafunkciu centru (2015-09-01), atidarėme dvi ikimokyklinio ugdymo grupes. Šie ugdytiniai papildė mokyklos mokinių skaičių bei sudarė sąlygas tęstinumui.
- Priešmokyklinės grupės suformuoti nepavyko, tačiau vienoje ikimokyklinio ugdymo grupėje yra 8 priešmokyklinio ugdymo vaikai.
- Įgyvendinant „Ugdymo karjerai“ programą, visi aštuntų klasių mokiniai supažindinami su miesto gimnazijomis, profesinio rengimo centrais. Bendradarbiaujant su miesto gimnazijomis ir kitomis ugdymo įstaigomis, pasiekta, kad 90 % aštuntokų sėkmingai įstojo į gimnazijas, o 10 % pasirinko kitas ugdymo įstaigas.

- 50 % 5–8 klasių mokinių tėvų aktyviai įsijungia į mokyklos veiklą.

Iš 2016–2018 metų strateginio plano.

1 tikslas – Bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros plėtra.

Išvada apie pasiektą tikslą 2016 metais:

- Tikslas pasiektas iš dalies.

- Gerosios patirties sklaida vyko mieste organizuotoje tarptautinėje konferencijoje „ERASMUS+kokia tarptautinės partnerystės nauda mokinių pasiekimams“. Vesti seminarai Vilniuje ir Kaune „Priešmokyklinis ugdymas pagal atnaujintas programas“.

Buvo organizuota du renginiai bendradarbiaujant su mokinių tėvais: „Kalėdų pasakos“, „Šeimos šventė“. Klasėse vyksta teminės popietės du-tris kartus per metus kartu su mokinių tėvais.

- Nebaigta kurti gerosios patirties sklaidos sistema. Ne visos metodinės grupės glaudžiai bendradarbiauja tarpusavyje. Nepasiekta, kad 50 % mokytojų efektyviai bendradarbiauja.

- Toliau kuriama efektyvi bendradarbiavimo sistema, į kurią stengiamasi įtraukti ir mokinių tėvus. Nepavyko pasiekti, kad 50 % 5–8 klasių mokinių tėvų dalyvauja mokyklos veikloje.

Iš 2013–2015 metų strateginio plano.

2 tikslas – Sudaryti sąlygas aukštesnei bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo kokybei.

Išvada apie pasiektą tikslą 2014 metais:

- Tikslas įgyvendintas 85 %.
- 2015 metais tęsime gabių mokinių ugdymo sistemos kūrimą bei tobulinsime vertinimo sistemą.

- Lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimai viršija šalies mokyklų lygį. Istorijos pasiekimai 0,1 % žemesni nei didmiesčių mokyklų bei 3,5 % žemesni nei pagrindinių mokyklų.

- Kabinetuose vis dar trūksta kompiuterinės įrangos (kompiuterių, projektorių, išmaniųjų lentų).

- Dėl MK lėšų stokos nėra galimybių tenkinti visus mokinių neformaliojo ugdymo poreikius, todėl teikiamos mokamos neformaliojo ugdymo paslaugos (užsienio kalba, šachmatai, keramika, kineziterapinė mankšta).

Išvada apie pasiektą tikslą 2015 metais:

- Tikslas įgyvendintas 95 %.
- Mokiniai laiku suteikiama mokytojų pagalba, 87 % mokinių teigia, kad mokykloje turi galimybę išmolti tai, ko reikia, 95 % tvirtina, kad mokykla suteikia pakankamai gimtosios kalbos žinių, 89 % pasisako gaunantys pakankamai užsienio kalbos, 93 % matematikos, 84 % gamtamokslio, 91 % socialinių mokslų, 95 % informacinių technologijų žinių (audito duomenys).

- Lyginant vidutiniškai surinktų taškų dalį procentais visų 4 ir 8 klasių standartizuotų testų rezultatai viršija šalies mokyklų rodiklius.

- Lyginant 2014 m. ir 2015 m. įvyko ženklus kabinetų aprūpinimo šiuolaikine kompiuterine įranga pokytis: visuose kabinetuose įvestas interneto tinklas, visi kabinetai aprūpinti kompiuteriais, dešimtyje kabinetų įrengti projektoriai.

- Neformaliojo švietimo būrelių lankomumas padidėjo 16 %.

Iš 2016–2018 metų strateginio plano.

2 tikslas – Ugdymo kokybės tobulinimas, ugdant mokėjimo mokytis kompetenciją.

Išvada apie pasiektą tikslą 2016 metais:

- Tikslas pasiektas iš dalies. Jo įgyvendinimas bus tęsiamas 2017 metais.
- 80 % mokytojų diferencijuoja ugdymo turinį pamokų metu.
- Iš stebėtų pamokų matyti, kad 78 % mokytojų pamokos atitinka šiuolaikinius mokymo reikalavimus, ne visada mokytojams pavyksta pritaikyti pamokai tinkamus ugdymo metodus.
- Esant kai kurių klasių žemam ugdymo kokybės procentui, 2015–2016 m. m. bendra ugdymo kokybė yra tik 56 %.
- Vadovaujantis vidutiniškai surinktų taškų dalimi procentais 4, 6, 8 klasių visų dalykų standartizuotų testų rezultatai yra aukštesni už respublikos mokyklų rezultatus.
- Mokinių individualios pažangos fiksavimo sistema yra kuriama, 75 % mokytojų ją analizuoja ir dalyvauja kūrimo procese.
- 95 % mokytojų taiko aiškią vertinimo sistemą, mokiniai žino už ką jie yra vertinami, pasitaiko tik pavieniai netikslumai mokinių vertinime.

Iš 2013–2015 metų strateginio plano.

3 tikslas – Gerinti progimnazijos materialinę bazę bei užtikrinti saugią ugdymo aplinką.

Išvada apie pasiektą tikslą 2014 metais:

- Per metus pasisėkė 58 % įgyvendinti tikslą.
- Pakeista likusioji progimnazijos langų dalis (368,81 m²) (savivaldybės lėšomis).
- Mokomieji kabinetai papildyti kompiuteriais.
- Įrengtos dvi darbo vietos socialiniam pedagogui ir psichologui.
- Atlikti einamojo remonto darbai.
- Esant techninio projekto sporto-aktų salės stiklo blokelių sienos projektavimo nesklandumams, nepavyko gauti lėšų šios sienos renovacijai.

Išvada apie pasiektą tikslą 2015 metais:

- Per metus įgyvendinta 85 % numatyto tikslo.
- Renovuoti mokomieji kabinetai.
- Atlikta sporto-aktų salės stiklo blokelių sienos renovacija (apšiltinimas, remontas).

- Įrengtas daugiafunkcis centras.

Iš 2016–2018 metų strateginio plano.

3 tikslas – Ugdymo aplinkos modernizavimas, pasitelkus žmoniškuosius, materialinius ir finansinius išteklius.

Išvada apie pasiektą tikslą 2016 metais:

- Tikslas pasiektas dalinai.
- Dėl lėšų stokos nepavyko įrengti I ir II aukštų koridoriuose vietų ruošti pamokoms, stalo žaidimams, muzikos klausymui ir kt.

- 5 mokomuosiuose kabinetuose pakeisti kompiuteriai.
- 6 mokomuosiuose kabinetuose įrengti Multimedia projektoriai su ekranais.
- 1 mokomajame kabinete įdiegta Smart Board monitorius-lenta.

Iš 2016–2018 metų strateginio plano.

4 tikslas – Sąlygų mokytojams tobulinti asmenines ir dalykines kompetencijas sudarymas.

Išvada apie pasiektą tikslą 2016 metais:

- Tikslas pasiektas iš dalies.
- Atviras bei dalykus integruojančias pamokas veda per mažas mokytojų skaičius.
- Mokytojai kelia kvalifikaciją vadovaudamiesi kvalifikacijos kėlimo planu, sistemingai dalyvauja seminaruose, konferencijose.

XVII SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS PARTNERIAI

(nurodyti bendrą skaičių ir išvardyti)

17.1. Kaune – 16 įstaigų

- Lopšeliai-darželiai:
 - ✓ „Klevelis“,
 - ✓ 75-asis,
 - ✓ „Spragtukas“,
 - ✓ „Žiedelis“.
- Varpelio pradinė mokykla;
- Buitinių paslaugų ir verslo mokykla;
- Maisto pramonės ir prekybos mokymo centras;
- Ryšininkų mokykla;
- Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centras;

- Lietuvos zoologijos sodas;
- Prano Daunio aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras;
- Pedagoginė psichologinė tarnyba;
- Dainavos poliklinika;
- Pozityvaus auklėjimo konsultantų asociacija;
- Lietuvos sporto muziejus;
- Šachmatų federacija.

17.2. Lietuvoje – 2 įstaigos

- Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centras
- Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademija.

17.3. Užsienyje

XVIII SKYRIUS KITA SVARBI INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ

(galima pateikti papildomą informaciją apie įstaigos veiklą (problemas), kuri neaparta ankstesniuose ataskaitos skyriuose)

XIX SKYRIUS ĮSTAIGOS FINANSINIAI RODIKLIAI

(pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. sausio 3 d. įsakymo Nr. A-12, 4 ir 5 priedus)

17 lentelė

Finansinis rodiklis	Skaičiavimo formulė	Praėję finansiniai metai	Ataskaitiniai finansiniai metai
1	2	3	4
FINANSINIO PATIKIMUMO RODIKLIAI			
Bendrasis likvidumo koeficientas	trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai	9,68	5,38
Kritinio likvidumo koeficientas	(trumpalaikis turtas – atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys) / trumpalaikiai įsipareigojimai	9,68	5,01
Įsiskolinimo koeficientas	mokėtinos sumos ir įsipareigojimai / turtas, iš viso	0,01	0,015
Absolūtus likvidumo koeficientas	pinigai ir pinigų ekvivalentai / trumpalaikiai įsipareigojimai	2,28	2,06

SĄNAUDŲ LYGIO RODIKLIAI			
Veiklos sąnaudų dalis, tenkanti vienam pardavimui eurui, proc.	veiklos sąnaudos / pajamos x 100	0,01	0,01
* Pardavimo savikainos lygis, proc.	suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina / pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes x 100	–	–
Pagrindinės veiklos pajamų ir sąnaudų santykis, koef.	(pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes + finansavimo pajamos) / (veiklos sąnaudos + suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina)	0,99	0,96
EFEKTYVUMO RODIKLIAI			
Pajamos, tenkančios vienam darbuotojui, tūkst. Eur	pajamos / darbuotojų skaičius	9,74	9,58
Apyvartinio kapitalo apyvartumo koeficientas	pajamos / (trumpalaikis turtas – trumpalaikiai įsipareigojimai)	37,60	54,60
VEIKLOS EFEKTYVUMO RODIKLIAI			
Su darbo santykiais susijusios sąnaudos, tenkančios vienam darbuotojui, tūkst. Eur	su darbo santykiais susijusios sąnaudos / darbuotojų skaičius	7,15	7,62
Gautinų ir mokėtinų sumų (ilgiau nei vieni metai) santykis, koef.	po vienerių metų gautinos sumos / ilgalaikiai įsipareigojimai	0,00	0,00
Gautinų ir mokėtinų sumų (iki vienerių metų) santykis, koef.	per vienerius metus gautinos sumos / trumpalaikiai įsipareigojimai	7,41	2,94
Darbuotojų skaičius, tenkantis aukščiausio lygio vadovui, žm.	darbuotojų skaičius / aukščiausio lygio vadovų (pvz., vadovas, vyr. finansininkas, vadovo pavaduotojai, direkcijų, tarnybų, departamentų ir pan. vadovai) skaičius	12,6	16,25

* Šis finansinis rodiklis tik viešosioms įstaigoms.

Direktorė

Dalia Valintėlienė